

I. Oplysning om institutionen

A. Navn på opholdssted/institution og overenskomstpart

Kupéen findes på to matrikler:
Skolen Sputnik, afd. Kupéen
Rødovrevej 395,
2610 Rødovre

Skolen Sputnik, afd. Kupéen
Egegårdsvej 41,
2610 Rødovre

B. Tilsynsførende, navn og adresse

Lisbeth Sørensen
Pædagogisk Psykologisk Konsulent på
Pædagogisk
Udviklingscenter (PUC) i Rødovre

C. Pædagogisk-psykologisk rådgivning

Der er indgået aftale med PPR Rødovre om, at PPR årligt kan revisitere elever, hvis elevens hjemkommune ønsker det. I øvrigt betjener PPR Rødovre ikke Kupéen. Det gør elevernes hjemkommuner.
Den løbende supervision til skolens personale foretages ikke af PPR men derimod af psykologer tilknyttet Sputnik centralt og/eller eksterne supervisorere.

D. Institutionsbeskrivelse (antal børn, undervisningssted, antal lærere, leder)

Skolens målgruppe er elever på mellem- og udskolingstrin, som er beskrevet indenfor autismspektret. Ved tilsyn sidste skoleår var 18 elever indskrevet i Kupéen, og i år er det tal steget til 25 elever. Fra januar 2019 er skolen udvidet fra en til to matrikler. Der er ansat 18 undervisere – heraf er 10 uddannede lærere, fem uddannede pædagoger og fire universitetsuddannede (én er både uddannet lærer og pædagog). Desuden tæller ledelsen to personer.

Hver elev og underviser er tilknyttet én matrikel. De fordeler sig med otte elever på Egegårdsvej og 17 elever på Rødovrevej. På begge matrikler er der skabt læringsrum til den enkelte elev og på Rødovrevej også til grupper. Sidste år talte en gruppe to/tre elever, og i år er der også en gruppe med fire, snart fem, elever. I alt bliver ti elever i år undervist i grupper, og 15 modtager undervisning alene (solistundervisning). Rummene er indrettet personligt ift. den enkeltes behov og med elevens udsmykning af vægge. Der er fællesrum indrettet hjemligt med blandt andet sofaer, der er køkken og spiseområde, møderum og fysisk træningslokale.

E. Samarbejdsrelationer (tilknyttet skole, lærersamarbejde, skolebibliotek, adgang til faglokaler mv.)

En lærer fra Sputnikskolen på Tøndergade varetager fysikundervisningen. De af eleverne, der modtager fysikundervisning, mødes med elever fra andre Sputnikskoler dér.
Elever, som skal til Fp9, tilmeldes på Tinderhøj Skole med klassebetegnelsen 9.Å.

F. Særlig undervisningsmæssig service (efteruddannelsesmuligheder, deltagelse i skoleledermøder mv.)

Fastansatte undervisere deltager i speed-kursus (systemisk, pædagogisk og etisk efteruddannelse for dag- og døgnbehandling). Desuden tilbydes følgende kurser og uddannelser: Introkursus, grundkursus i autisme, SNE (systemisk narrativ efteruddannelse) og fortsætterkursus i autisme.

Hvert team modtager ekstern supervision seks gange årligt. Kupéen råder nu over en fuldtidspsykolog, og det betyder, ifølge ledelsen, at personale og forældre i højere grad samarbejder med en psykolog om praksis. Tidligere delte Kupéen en psykolog med andre Sputnik-skoler.

På skolen er og tilstræbes en kultur, hvor de ansatte er refleksive sammen. Der er ofte personalemøder: Hver onsdag eftermiddag drøftes eleverne på skift samt praksis omkring den enkelte elev. Hver morgen møder alle ansatte ind på de to matrikler til et personalemøde, hvor der tages udfordringer ift. daglig pædagogisk praksis op. Dette har ut. haft anledning til at overvære for tredje år i træk. Hvert år er det slående, at der på møderne er et højt refleksivt niveau omkring pædagogisk, relationel og didaktisk praksis. Desuden gennemføres møderne efter en stram og tydeligt anerkendende metode (se beskrivelse i afsnit 4). Både ledelse og undervisere fremhæver, at man på skolen tilstræber en kultur, hvor alle refleksive bud er velkomne, og hvor modtageren/superviseren tager det med sig til sin praksis, som giver mening for den enkelte. Der beskrives en kultur, hvor det forventes, at de ansatte deler deres pædagogiske udfordringer og begrænsninger — en kultur hvor kolleger og ledelse møder disse i respekt og med nye perspektiver, som kan lede til fælles, ny læring.

Der holdes seks årlige aftenmøder med oplæg og temaer for begge matriklers ansatte, og personalet tager årligt på internat sammen. Sidste år var fordelingen på to matrikler ny, og her mødtes personalet fagligt ved flere lejligheder. Det gør de ikke længere, og ledelsen forklarer dette med, at udvikling og refleksion af daglig praksis nu giver bedre mening i det hus, hvor kolleger kender elever og dagligdag.

Ledelsen fremhæver, at personalets interne viden via efteruddannelse/kurser deles via oplæg m.m.

G. Overenskomst vedrørende undervisning (overenskomstdokumentet vedhæftes)

Der er indgået overenskomst med Rødovre Kommune i 2016 (se Bilag I).

2. Personale og undervisning Beskrivelse af undervisningens ordning

A. Beskrivelse af lærere og ledelse

Lærernes navne og uddannelse, herunder en beskrivelse af personalets særlige kursusvirksomhed eller relevante erfaringer

Tilsynet har modtaget en oversigt (se Bilag 2).

Lederens navn og funktion samt uddannelse og kvalifikationer

Afdelingsleder: Martin Stöwer, pædagog

Souschef: Jakob Kaad Iversen, lærer. Er i et barselsvikariat for Stine Suldrup Vestergaard, pædagog.

B. Beskrivelse af undervisningen generelt

Megen undervisning gennemføres 1:1 i såkaldte solistordninger. I år er der tre grupper med hhv. fire, tre og tre elever – det er to grupper mere end ved sidste års tilsyn. Når eleverne begynder i Kupéen, bliver de eneundervist, og herefter vurderes det i hvert tilfælde, og i samråd med eleven og forældrene, hvor vidt han/hun kan have gavn af at blive undervist i gruppe. Elever i solistordningen søges inddraget i fælles aktiviteter, det kan for eksempel være at se Ultra Nyt efterfulgt af fælles refleksion, spille brætspil, fodbold og andre idrætsaktiviteter (alle disse har ut. observeret og deltaget i hhv. i dette års tilsyn og sidste års).

Alle elever er særligt tilknyttet to/tre voksne. Sammen står de for både undervisning og behandling af eleven via "den integrerede indsats". I dette ligger, at personalet hele tiden forholder sig til, hvad opgaven kalder på ift. følgende ofte sammenhængende indsatser:

- Undervisning (almen dannelse og faglighed)
- Socialpædagogik (personlig dannelse og trivsel i et socialt og samfundsmæssigt perspektiv)
- Behandling (nye handlemuligheder ift. den enkeltes udfordringer)

Forefindes individuelle undervisningsplaner indeholdende undervisningstid og -forløb

Ja: X Nej:

Fp9

Det vurderes i hvert tilfælde, i hvilke fag/prøver det er muligt og meningsfuldt for den enkelte elev at blive tilmeldt. Lærere beskriver, at det somme tider ikke er fagligheden men prøvens rammer, der umuliggør, at eleven kan deltage (f.eks. hvis det skal foregå med andre elever, eller hvis opgaverne ikke har facitsvar). I hvert tilfælde drøftes dette med elev og forældre, og skolen formulerer en anbefaling.

Iflg. ledelsen er der altid fokus på at skabe en god udslusningsplan i slutningen af folkeskoletiden, for nogle en STU-plan. Ledelsen fortæller, at dette som regel er mere relevant for skolens elever end at forsøge at få dem tilbage i en almen folkeskole. Fremgang i ressourcer hos eleverne ses ofte ved, at eleverne magter at overgå fra solistordningen til en gruppe i Kupéen. I år giver ledelsen udtryk for håb omkring, at nogle af eleverne på mellemtrinnet kan komme

tilbage til tilbud i hjemkommunerne. De pointerer dog, at dette ikke må forceres, da det kan give bagslag, hvis en elev får brudt sin gode udvikling ved at skulle skifte miljø/tilbud, før han/hun er klar. Dette må iflg. ledelsen vurderes ift. de mål, som er formuleret sammen med eleven.

I år er der seks elever i 9. klasse. De har alle været tilmeldt fag til Fp9, ligesom de alle også har været fritaget fag til Fp9. Tilsynet har modtaget en liste over tilmeldinger til prøven. Pga. Covid-19 pandemien er alle prøver i år blevet aflyst.

Beskrivelse af undervisningsmidler og materialer, herunder it-udstyr

I grupperne findes bærbare computere og interaktiv projektor.

På skolen findes et stort udvalg af materialer: Bøger, hæfter, opslagsbøger osv. Desuden udvikler og producerer personalet ofte selv materialer ift. den enkelte elevs interesseområder.

3. Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn

A. PPRs udtalelse vedrørende barnet/den unge

Hvert år vurderes på skolen alle elevers muligheder for at blive undervist i folkeskolen versus behovet for specialundervisning. PPR inddrages, hvis elevens hjemkommune ønsker det, eller hvis skolen har brug for PPRs vurdering/sparring. PPR Rødovre kan købes til opgaven.

B. Undervisningsstedets notater vedrørende den enkelte

I sidste års tilsynsrapport står:

”Der skrives hvert år elevplaner og årsplaner for alle elever. I år er Meebook blevet indført i alle Sputnikskoler som undervisnings- og elevplansplatform, og det er derfor i dette system, at planerne udgives (...). Tilsynet bemærker, at der ikke, som sidste år, er beskrevet metoder/strategier til målopfyldelse (Hvordan? Hvis ansvar? Forældrekommentarer m.m.). Dette vurderes umiddelbart som en forringelse ift. sidste års elevplaner. I drøftelse med ledelsen fremgår det da også, at ledelsen oplever Meebook som mindre fyldestgørende.”

Ovenstående oplever ut. stadig som et problem. Ledelsen er opmærksom på, at Meebook ikke giver så god mening for deres ansatte at skrive i. De oplever, systemet lægger op til en høj grad af vurdering af elevens færdigheder og ikke retter sig imod specialundervisning. Desuden peger de på, at evalueringen af elevernes kompetencer ofte bliver negativ, hvilke strider imod Sputniks tro på at tænke i elevernes ressourcer. For eleverne i Kupéen betyder det, at de får mange ”røde tal”.

Ut. oplever, elevplanerne fremstår mere som status/beskrivende end som et papir, der forholder sig til muligheder for udvikling. På den måde virker elevplanerne mindre refleksive og mere ligegyldige end al anden aktivitet, ut. vurderer, Kupéen står for. Dette er drøftet med ledelsen, som ser planernes begrænsninger, og som vil arbejde med at skabe større relevans ind i elevplanerne.

Desuden skrives hvert år behandlingsplan for den enkelte elev. I disse bemærker ut., at indsatser/metoder og strategier er grundigt udfoldet. Herved opnås gennemsigtighed for elever, forældre og personale.

Det noteres, hvis en elev fritages fra et fag. Der laves et dokument, hvor fritagelsen begrundes, og næste udviklingsskridt tilbage imod fuldt skema beskrives. Afdelingsleder og forældre skriver under.

C. Handleplan for undervisningen

Handleplan er beskrevet i behandlingsplan for den enkelte elev. Den vurderes ved den årlige revisitation.

For undervisningsdelen opleves handleplanen mere utydelig. I elev- og årsplaner beskrives undervisningsaktiviteter og mål men ikke overvejelser og metoder (se også ovenfor).

D. Magtanvendelse i forbindelse med undervisningen

Det oplyses, at der i dette skoleår ikke er anvendt magt overfor eleverne.

4. Tilsynet

A. Hvem har foretaget tilsynet
Navn Lisbeth Sørensen
Stilling Pædagogisk Psykologisk Konsulent
Kontaktoplysninger Pædagogisk Udviklingscenter (PUC) Tæbyvej 9, 1. sal 2610 Rødovre Tlf: 30767733
Tilsynsperioden I år er ikke gennemført uanmeldt tilsyn pga. restriktioner i forbindelse med Covid-19 pandemien. Tilsynet har vurderet, at et uanmeldt besøg muligvis ikke vil give et retvisende billede af skoledagen i denne tid. Desuden vurderes et uanmeldt besøg på dette tidspunkt som ikke nødvendig forstyrrelse for eleverne i en tid med i forvejen mange ændringer. I næste skoleår vil der igen foretages uanmeldt besøg. Der er gennemført følgende tilsyn: <ul style="list-style-type: none">- Anmeldt besøg på matriklen på Egegårdsvej den 25. februar 2020. Her observerede ut. undervisning i korte seancer i fem forskellige solistordninger samt en gruppe på fire samlet til en information. Desuden interview med to lærere.- Anmeldt besøg på matriklen på Rødovrevej den 26. februar 2020. Her deltog ut. i personalemorgenmøde, havde samtale med ledelsen og observerede korte seancer af undervisning i to solistordninger samt i tre grupper.- Planlagt samtaleinterview med ledelsen den 3. marts 2020. Inden tilsynet er følgende modtaget: <ul style="list-style-type: none">- Eksempler på skoleskemaer- Eksempler på elevplaner- Eksempel på årsplan- Oversigt over prøvetilmeldinger- Oversigt over det undervisende personales kvalifikationer, uddannelse, efteruddannelse, kurser samt hvad de underviser i- Eksempler på behandlingsplaner
Fokuspunkter Ledelsen har fokus på fordelingen mellem 1:1 undervisning og undervisning/aktiviteter i grupper. De udtrykker ønske om, at gruppeaktiviteter kan fylde mere, end de gør i dag, mhp. at træne eleverne i at tage del i fællesskaber. Siden sidste år er antallet af elever i grupper steget fra tre til 10, og ut. ser dette som et positivt tegn på, at dette fokus er i udvikling. Det vil være relevant i

næste års tilsyn at spørge til og observere, hvilke fællesskabende aktiviteter, der er indført, og hvilke erfaringer de bringer med sig ift. fordelingen af 1:1 undervisning og gruppeundervisning.

Sidste år havde tilsynet fokus på, hvad det gjorde ved kvaliteten af skoletilbuddet, at afdelingen blev delt op i to matrikler. Ved dette års tilsyn blev det klart, at der har været en del udskiftning i undervisere det seneste år - mest på Egegårdsvej. Undervisere og ledelsen reflekterer gerne over grunden til dette. Der nævnes, at nogle ikke har kunnet få job og familieliv til at hænge sammen, og at man skal have lyst til megen refleksion over egen praksis for at trives i Sputnik/Kupéen. Nogle bliver i mange år, og nogle mærker ret hurtigt, at det "ikke er dem at arbejde i Kupéen". Ut. har svært ved at vurdere, om den forholdsvise lille arbejdsplads, som matriklen på Egegårdsvej er, har betydning for, at flere har sagt op. Og hvilken betydning får udskiftninger i personalet for tilbuddets kvalitet? I år er det lykkedes personalet på Egegårdsvej at få de elever i skole, som sidste år ikke kunne komme derhen, og det vurderes som et godt tegn på stabil skole. Det tilrådes dog, at næste års tilsyn er opmærksom på, hvor stor udskiftningen af personale er, og hvilken betydning det får for elevernes skolegang.

Desuden er et fokuspunkt elevplanerne som beskrevet i afsnit. 3B. Det tilrådes, at næste års tilsyn er opmærksom på, i hvilken grad og på hvilken måde, elevplanerne tjener som egentlige handleplaner for elevernes læringsprocesser.

Observationer

Planlagte observationer på de to matrikler:

På begge matrikler stod ledelsen klar med et program. Personale og elever var informeret og klar til at tage imod ut. Begge steder blev ut. mødt med smil, åbenhed og naturlighed: Personalet var villige til at svare på spørgsmål og reflektere i interviews, på gange, i undervisningslokaler osv.

Personalets morgenmøde:

- Som sidste år: Personalet beretter om oplevelser i praksis, som de er udfordret i, med eleverne. Kolleger og ledelse bringer kort deres tanker på banen til inspiration. Der gøres brug af metoden BEREIN (beskrivelse, refleksion og intervention). Ut. bliver optaget af, hvordan kollegerne tilbyder deres refleksion, og at den, der bragte sin praksis på banen, vælger, hvad han/hun vil bringe videre uden at stå til regnskab for det på mødet. Det virker på ut. som respektfuld og effektiv kollegial refleksion/supervision.

Undervisning:

- 1:1 undervisning af pige som det for ganske nylig er lykkedes at få hen på skolens matrikel. Hun går i 9. klasse og træner til FSA. Lærer giver pigen opgaver og aftaler med hende, hvor længe hun skal arbejde med dem (10 min. f.eks.). Pigen ønsker, læreren skal gå ud og komme igen efter de 10 min. Læreren fortæller, at pigens undervisning lige nu foregår sådan, og at pigen trives med at løse opgaver på skolen i eget rum. Stor forbedring fra tidligere, hvor hun ikke kom i skole. Næste skridt: At lærer og elev kan lave noget sammen.

- I:I undervisning af dreng i matematik. Underviser forklarer samt inddrager rummet ift. linjer og vinker, og drengen virker engageret og omsætter forklaringerne til opgaven. Ut. oplever, at underviser og dreng har en god relation. Ut. spørger drengen, hvordan det er at gå i skole på Egegårdsvej, og han svarer positivt men nævner også, at han har haft nogle lærerskift: "Man ska jo lige lære hinanden at kende, så jeg har ikke lært så meget her på Egegårdsvej (som på Rødovrevej)".
- I:I undervisning af dreng. Der læses op fra bog. Døren står åben ud til gangen. Underviser fortæller, at drengen øver sig i at være på steder, hvor der er aktivitet omkring ham. Han er for nylig kommet i skole, inden da modtog han undervisning hjemme. Adspurgt fortæller drengen, at det, der fik ham til at komme i skole, var, at underviseren en dag sagde, at hvis han ville være sammen med de voksne fra skolen, så måtte han tage med derover, for nu kom de ikke hjem til ham mere. "Det virkede", siger drengen. Og underviseren supplerer med, at de havde vurderet, at det var nu, drengen var klar til den melding.
- I:I undervisning af dreng. Drengen er i gang med opgaver. Underviser fortæller uden for rummet, at personalet arbejdede med drengen i hjemmet i godt et halvt år, da han blev indskrevet i Kupéen, før han kunne komme over på skolen. Siden august 19 er han kommet i skole. I hjemmet arbejdede underviserne langsomt fagligt stof ind i samværet med drengen. Han var interesseret i, hvad han skulle lave efter folkeskolen, og underviseren vurderer, at det var med til at bringe ham tilbage på skolebænken.
- Information om projektopgave. Fire elever og tre undervisere. Én underviser fører ordet og gør klart, hvad der forventes af eleverne: "Det bliver kort, I skal bare lytte". Herved kan eleverne slappe af og koncentrere sig om at lytte, da de ved, de ikke skal præstere/tale i gruppen. Eleverne får en kort introduktion til, hvad der forventes af næste uges projektopgave, og det bliver gjort klart, at deres primærlærer vil hjælpe dem.
- I:I undervisning af dreng. Han var med til introduktion af projektopgave, og vi taler om, hvad han kan skrive om, samt hvad han skrev om sidste år. Han har svært ved at finde på idéer, og underviseren hjælper ham med at lave en brainstorm på idéer, hvor hun også byder ind. Til sidst hælder han mest til en af sine egne idéer, og det respekteres af underviser.
- I:I undervisning af dreng. Læsning. Elev og underviser har opbygget et system, hvor underviser læser op af en bog, hvorefter eleven læser fire sider. Sådan er han blevet motiveret til at læse højt. Drengen forklarer mig systemet med underviserens hjælp, og han giver udtryk for, at det er en "god aftale".
- Gruppe med fire drenge. Historie. Der ses film om konge og regering i 1920. Ind imellem stoppes filmen, og den drøftes. Drengene byder alle ind på et ret højt niveau med spørgsmål og tanker. Underviser fortæller bagefter, at drengene øver sig i at være i dette gruppefællesskab, at det kan være svært for dem at finde ud af, hvordan hierarkiet skal være, og at hun oplever det som en god øvelse for dem.
- Ultranytt med seks drenge. Nyhederne listes på tavlen undervejs i Ultranytt. Bagefter siger alle, hvilken nyhed de helst vil tale om, de drøfter nyheden og til sidst samler underviseren op på drengenes pointer. Ut. oplever en relevant balance imellem at underviseren

anerkender alle perspektiver og skubber til elevernes forkerte forestillinger i en anerkendende tone.

- Gruppe med tre elever. Der skal laves klasseregler. Én elev deltager ikke men sidder med iPad. To elever deltager og kommer med idéer godt hjulpet af læreren.
- 1:1 undervisning af dreng. Matematik. Eleven regner selv, underviser er afventende. Når eleven regner forkert, siger underviseren f.eks.: ”Du kan lige se på din graf”. Eleven får efter tid rettet sig selv. Det slår ut., at underviseren tør lade stilheden være i rummet, og at det tilsyneladende skaber en ro for eleven.

Overordnet er det ut.s vurdering, at det, der foregår i læringsrum i Kupéen, altid har en hensigt. Med andre ord virker intet tilfældigt. Valg af læringsaktiviteter og kommunikationen med eleverne foregår på en velovervejet måde med blik for elevernes nærmeste faglige og relationelle udviklingszone.

B. Helhedsindtryk

Kupéen opleves som en skole, hvor der hele tiden er øje for udviklingsmuligheder:

- Det være sig udviklingsmuligheder for *eleverne*, hvor der tages udgangspunkt i ressourcerne og hele tiden søges, i samarbejde med elev og forældre, at komme lidt længere.
- Det være sig udviklingsmuligheder i *undervisernes* praksis, hvor ledelse og undervisere ofte taler om og viser, at man helst må bringe mange forskellige perspektiver i spil, uden de dømmes som rigtige eller forkerte – men derimod som et tilbud om refleksion til den enkeltes praksis.
- Det være sig udviklingsmuligheder i *ledelsens* praksis, når de f.eks. bringer frem, at de ønsker mere gruppeundervisning, selv om der har været en fremgang på dette område siden sidste år - eller når de ser udfordringer ved elevplanerne og vil skabe bedre betingelser ift. disse.

Tilsynspraksis i Kupéen foregår i en oprigtig dialog og med mulighed for oprigtig nysgerrighed fra ut.s side. Ut. oplever, Kupéen summer af positiv og professionel stemning, og ut. er blevet lukket ind i denne stemning via ærlige samtaler med ledelse, undervisere og elever. Det er samtaler om styrker, forventninger, håb og også om skolens begrænsninger. Ut. oplever det som en selvfølge for medarbejdere i Kupéen, at man reflekterer over hele paletten – åbenbart også med en tilsynsførende, hvilket opleves positivt og professionelt. Refleksionerne bliver til handlinger via blik for sprækker, undersøgelser og afprøvninger i pædagogisk og didaktisk praksis.

Forslag til ændring for opholdsstedet/dagbehandlingstilbuddet

Det anbefales, at ledelsen finder ud af, hvordan der kan skabes den samme gennemsigtighed som i tidligere elevplaner, nu hvor der anvendes Meebook (se afsnit 3). Hvordan/hvor bliver metoder, strategier, ansvarsområder m.m. i undervisningen/læringen tydeligt beskrevet for elever, forældre og personale?

C. Stillede krav til anbringelsesstedet/dagbehandlingstilbuddet

Ingen bemærkninger

D. Rådgivning og vejledning

Rådgivning ift. arbejdet med elevplaner (som beskrevet ovenfor): Det anbefales, at ledelsen finder ud af, hvordan der kan skabes den samme gennemsigtighed som i tidligere elevplaner, nu hvor der anvendes Meebook (se afsnit 3). Hvordan/hvor bliver metoder, strategier, ansvarsområder m.m. i undervisningen/læringen tydeligt beskrevet for elever, forældre og personale?

E. Aftaler mellem tilsynsmyndighed og institution

Skolen modtager tilsynsrapport inden sommerferien 2020.

24/6 2020

Dato

Lisbeth Søgaard

Tilsynsførendes underskrift